

1. Общие положения

1.1. Сектор инклюзивного образования (далее – Сектор) входит в состав УУР Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский горно-металлургический институт (государственный технологический университет)» (далее соответственно – УУР, Университет).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Сектора, определяет его задачи, функции, права, обязанности и ответственность работников Сектора.

1.3. Сектор находится в непосредственном подчинении начальника УУР.

1.4. В своей деятельности Сектор руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, актами президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти, иными нормативными правовыми актами, уставом Университета. Настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.5. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуре и штатном расписании Сектора утверждает ректор СК ГМИ (ГТУ).

1.6. Условия труда работников Сектора определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего трудового распорядка СК ГМИ (ГТУ).

1.7. Права, обязанности, степень ответственности работников Сектора устанавливаются должностными инструкциями.

1.8. Положение о Секторе, вносимые в него дополнения и изменения утверждаются приказом ректора СК ГМИ (ГТУ).

1.9. Сектор создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом ректора Университета в установленном порядке.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности Сектора является создание специальных условий, направленных на обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) по всем направлениям подготовки (специальностям) Университета в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

2.2. Деятельность сектора направлена на реализацию следующих задач:

2.2.1. Содействие созданию условий для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по программам довузовского, дополнительного и высшего образования.

2.2.2. Содействие реализации системного образовательного реабилитационного подхода к непрерывному инклюзивному профессиональному образованию инвалидов и лиц с ОВЗ на базе Университета, начиная с довузовской подготовки.

2.2.3. Содействие реализации межведомственного взаимодействия, в том числе с образовательными организациями, учреждениями начального и среднего профессионального образования региона для обеспечения качества, доступности и непрерывности процесса образования инвалидов и лиц с ОВЗ.

3. Функции

В соответствии с целями и задачами, указанными в разделе 2 настоящего Положения, на Сектор возлагается выполнение следующих функций:

3.1. Комплексная поддержка инклюзивного образования;

3.1.1. Содействие организации психологической поддержки и информационного сопровождения научно-педагогических работников и кураторов академических групп, где обучаются студенты с ОВЗ;

3.1.2. Обеспечение взаимодействия подразделений СК ГМИ (ГТУ) по сопровождению студентов с ОВЗ;

3.1.3. Мониторинг условий обучения студентов с ОВЗ;

3.1.4. Организация мероприятий (конференции, семинары-практикумы и др. формы работы) для специалистов, реализующих инклюзивную практику;

3.1.5. Консультативное сопровождение обучающихся с ОВЗ в части предоставления образовательных услуг.

3.2. Мониторинговые исследования:

3.2.1. Мониторинг качества инклюзивных практик в реализации образовательных программ Университета;

3.2.2. Мониторинг качества инклюзивной среды Университета: удовлетворенность обучающихся с ОВЗ образовательным процессом, потребности в совершенствовании технического, технологического и информационного обеспечения инклюзивного обучения;

3.2.3. Содействие формированию банка данных о студентах с ОВЗ;

3.2.4. Содействие формированию банка данных о педагогических работниках и специалистах, работающих с детьми с ОВЗ (тьюторах, координаторах);

3.3. Организационно-методическое сопровождение образовательного процесса:

3.3.1. Содействие обобщению опыта реализации технологий психолого-педагогического сопровождения инклюзивного образования в Университете;

3.3.2. Содействие апробации и внедрению инновационных форм и технологий работы с обучающимися с ОВЗ;

3.3.3. Содействие разработке адаптированных образовательных программ высшего образования, методических рекомендаций обучения студентов с ОВЗ;

3.3.4. Содействие формированию банка диагностических методик, программ, научно-методических разработок и рекомендаций по проблемам инклюзивного образования;

3.3.5. Содействие реализации программ переподготовки и повышения квалификации научно-педагогических работников и специалистов Университета, задействованных в практиках инклюзивного образования.

4. Права и обязанности работников Сектора

4.1. Работники Сектора имеют право:

4.1.1. Запрашивать от подразделений СК ГМИ (ГТУ) информацию, материалы и т.п., необходимые для осуществления работы, входящую в компетенцию Сектора.

4.1.2. Участвовать в проводимых руководством СК ГМИ (ГТУ) совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к деятельности Сектора.

4.1.3. Осуществлять взаимодействие с подразделениями СК ГМИ (ГТУ) по вопросам компетенции Сектора;

4.1.4. Знакомиться со всеми поступающими в Сектор документами, необходимыми для осуществления своих должностных обязанностей;

4.1.5. Пользоваться льготами в области социального обеспечения работников, согласно установленному в СК ГМИ (ГТУ) порядку.

4.2. Работники Сектора обязаны:

4.2.1. Выполнять возложенные на них должностные обязанности;

4.2.2. Давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Сектора;

4.2.3. Совершенствовать свою деятельность и профессиональное мастерство;

4.2.4. Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, поступающих в Сектор и/или подготавливаемых им;

4.2.5. Соблюдать исполнительскую и трудовую дисциплину, правила по охране труда и пожарной безопасности.

5. Ответственность работников Сектора

5.1. Работники Сектора в пределах, определенных действующим трудовым законодательством, несут персональную ответственность:

5.1.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей – в порядке и в пределах, определенных действующим законодательством и локальными актами Университета;

5.1.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в порядке и в пределах, определенных действующим законодательством и локальными актами Университета;

5.1.3. За причинение материального ущерба - в порядке и в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации, а также локальными актами Университета;

5.1.4. За нарушение Правил внутреннего трудового распорядка Университета, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных в Университете;

5.2. Всю полноту ответственности за качество и своевременное выполнение возложенных настоящим Положением на Сектор задач и функций несет заведующий Сектором.

5.3. Степень ответственности работников Сектора определяется их должностными инструкциями.

