**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

**(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Ученым Советом ФГБОУ ВО СКГМИ (ГТУ)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.  протокол заседания № \_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ  Ректор  ФГБОУ ВО СКГМИ (ГТУ)  И.А. Алексеев  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

**В АСПИРАНТУРЕ**

Специальность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(в соответствии с Номенклатурой научных специальностей 2021)*

Очная форма обучения

Год начала подготовки: 20\_\_

г. Владикавказ, год

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3](#_Toc97969916)

[1.1. Нормативно-правовые документы для разработки Программы аспирантуры 3](#_Toc97969917)

[1.2. Термины, определения, обозначения и сокращения 4](#_Toc97969918)

[2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ АСПИРАНТУРЫ 5](#_Toc97969919)

[2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника 5](#_Toc97969920)

[2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника 5](#_Toc97969921)

[2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника 5](#_Toc97969922)

[3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫАСПИРАНТУРЫ 5](#_Toc97969923)

[*3.1. Цель и задачи Программы аспирантуры* 5](#_Toc97969924)

[3.2. Формы обучения и срок освоения программы аспирантуры 6](#_Toc97969925)

[3.3. Трудоемкость программы аспирантуры 6](#_Toc97969926)

[3.4. Язык реализации программы 7](#_Toc97969927)

[3.5. Научная специальность, предусмотренная номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования РФ 7](#_Toc97969928)

[4. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ 7](#_Toc97969929)

[5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ 7](#_Toc97969930)

[5.1. Структура Программы аспирантуры 7](#_Toc97969931)

[5.2. Календарный учебный график 11](#_Toc97969932)

[5.3. Учебный план 11](#_Toc97969933)

[5.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) 11](#_Toc97969934)

[5.5. Программы практик 12](#_Toc97969935)

[6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ 13](#_Toc97969936)

[6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению 13](#_Toc97969937)

[6.2. Требования к кадровым условиям реализации ОП ВО – программы аспирантуры 15](#_Toc97969938)

[7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ 15](#_Toc97969939)

[ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 15](#_Toc97969940)

[8. ХАРАКТЕРИСТИКА ТРЕБОВАНИЙ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ 17](#_Toc97969941)

[9. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ 18](#_Toc97969942)

[КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ 18](#_Toc97969943)

[9.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации 18](#_Toc97969944)

[9.2. Итоговая аттестация 19](#_Toc97969945)

[10. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, 20](#_Toc97969946)

[ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТОВ 20](#_Toc97969947)

[СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭКСПЕРТОВ ОПОП 21](#_Toc97969948)

# 

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (Далее Программа аспирантуры) по научной специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** реализуется государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Северо- Кавказский горно- металлургический институт (государственный технологический университет)» (далее СКГМИ (ГТУ) на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего образования и представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных СКГМИ (ГТУ), комплекс характеристик образования (научный компонент, образовательный компонент, итоговая аттестация), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

# 1.1. Нормативно-правовые документы для разработки Программы аспирантуры

Нормативно-правовую базу разработки программы составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 23 августа 1996 № 127 (ред. от 02.07.2021 г.) «О науке и государственной политике» (с изм. и доп. вступ. в силу с 01.09.2021 г.);
3. Постановление правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
4. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учётом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
5. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 октября 2021 г.№ 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
6. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. № 118»;
7. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
8. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образовании и науки РФ от 10 ноября 2017 г. №1093;
9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 (ред. от 05.08.2021 г.) «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
10. Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 11.09.2021) «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);
11. Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования РФ;
12. *Устав ФГБОУ ВО СКГМИ (ГТУ);*
13. *Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО СКГМИ (ГТУ), регламентирующие образовательную деятельность по образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.*

# 1.2. Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении использованы следующие термины и определения:

**Федеральные** **государственные** **требования** (**ФГТ**) — обязательные требования к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) и дополнительным предпрофессиональным программам, устанавливаемые уполномоченными федеральными органами исполнительной власти в соответствии с настоящим Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394336/dfbe1cf7aa2e2acfd7b8e7ad37cdf71b759c539d/#dst462).

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся;

**Элективная дисциплина (дисциплина по выбору)** – дисциплина образовательной программы, входящая в группу из двух или более дисциплин, одна из которых после выбора обучающегося становится обязательной для изучения по данной программе;

**Факультативная дисциплина** – дисциплина, необязательная для изучения при освоении ОПОП;

**Рабочая** **программа** **дисциплины** (**РПД**) - нормативный документ, **определяющий** объем, содержание, порядок изучения и преподавания учебной **дисциплины**, а также способы контроля результатов ее усвоения, соответствующий федеральным государственным требованиям специальностей и учитывающий специфику подготовки аспирантов по избранному направлению.

**Научное** **исследование** – конкретная форма проведения **научной** работы, то есть **изучение** **научными** методами конкретного предмета (явления, процесса) с целью получения еще неизвестных о нем знаний и их дальнейшего полезного использования в практической деятельности людей.

**ЭИОС** — это системно организованная совокупность информационных и образовательных ресурсов, средств вычислительной техники, информационных, телекоммуникационных технологий, аппаратно-программного и организационно-методического обеспечения

**зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы;

**результаты обучения** – усвоенные знания, умения и владения.

Использованные сокращения:

ФГТ- федеральные государственные требования

УП - учебный план

РПД - рабочая программа дисциплины

РПП - рабочая программа практики

ИА - итоговая аттестация

НИ - научные исследования

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда

ИПРА - индивидуальный план работы аспиранта

ПРОГРАММА АСПИРАНТУРЫ - программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

ОП ВО - образовательная программа высшего образования

з.е. - зачетная единица

СКГМИ (ГТУ) – Северо - Кавказский горно-металлургический институт (государственный технологический университет)

# 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ АСПИРАНТУРЫ

# 2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника

*Область профессиональной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ описывается специфика профессиональной деятельности аспиранта с учетом его научной специальности, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник аспирантуры по данной специальности*.

# 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Указывается перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности выпускников. *Объектами профессиональной деятельности, освоивших программу аспирантуры, являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

# 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

*Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся, освоившие программу аспирантуры:*

*- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

*- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

*- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*(Указываются виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники по данной специальности)*

# 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫАСПИРАНТУРЫ

Программа аспирантуры регламентирует цели, результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса подготовки научных и научно-педагогических кадров, оценку качества подготовки аспиранта по данному направлению и включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по утвержденному индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы).

# *3.1. Цель и задачи Программы аспирантуры*

**Общей целью программы аспирантуры по специальности** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ является *(указать общую цель в соответствии специальности), необходимых для успешной научно-исследовательской и педагогической работы в области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для осознанного и самостоятельного построения и реализации перспектив своего развития и карьерного роста, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере науки, образования, управления и быть устойчивым на рынке труда.*

Освоения Программы аспирантуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наук к защите, содержащую решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки.

Программа аспирантуры решает следующие задачи:

* обеспечение условий для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской деятельности) в целях подготовки диссертации, в том числе, доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации; доступ к электронной информационно-образовательной среде СКГМИ (ГТУ) посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальной сети СКГМИ (ГТУ) в пределах, установленных законодательством РФ в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны;
* обеспечение условий для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;
* проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям);
* обеспечение условий для прохождения аспирантами практик;
* ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой обучающихся;
* проведения контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов;
* формирование навыков самостоятельной научной и научно-педагогической деятельности.

*\*(Указываются задачи профессиональной деятельности, которые необходимо решать выпускникам в соответствии с требованиями ФГТ по данной специальности)*

# 3.2. Формы обучения и срок освоения программы аспирантуры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Указывается в соответствии с Приложением к ФГТ).*

# 3.3. Трудоемкость программы аспирантуры

Освоение программы аспирантуры осуществляется ***в очной форме***

*Срок освоения* Программы аспирантуры, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, составляет *3 года или 4 года (в зависимости от специальности см. Приложение)* согласно приложению к ФГТ.

Трудоемкость освоения обучающимися Программы аспирантуры за весь период обучения по научной специальности (*указывается научная специальность) составляет* **\_\_\_\_\_\_***(Трудоемкость освоения аспирантом программы аспирантуры указывается в зачетных единицах за весь период обучения)* вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры.

В срок освоения Программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

При освоении Программы аспирантуры лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок освоения такой программы не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей научной специальности.

# 3.4. Язык реализации программы

Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

# 3.5. Научная специальность, предусмотренная номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования РФ

Подготовка по Программе аспирантуры осуществляется:

область науки, – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать согласно специальности)*,

группа научных специальностей – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать согласно специальности)*,

научная специальность – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать согласно специальности)*

# 4. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в РФ.

Прием на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе. Порядок приема в аспирантуру по определенным условиям поступления с проведением конкурса осуществляются в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 06 августа 2021 г. № 721; Правилами приема на обучение по образовательным программам – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СКГМИ (ГТУ) на соответствующий год.

Поступающий должен обладать знаниями, умениями, навыками в области *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(в соответствии данной специальности)* дисциплин, а также желанием продолжить получать и развивать их в вузе Прием на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний.

# 5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

# 5.1. Структура Программы аспирантуры

Структура Программы аспирантуры включает в себя следующие компоненты:

1. Научный компонент;

2. Образовательный компонент

3. Итоговую аттестацию.

***1. Научный компонент программы аспирантуры включает:***

* научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наук (далее – диссертация) к защите;
* подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК при Министерстве науки и высшего образования РФ, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;
* промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Одним из элементов научной компоненты является *План научной деятельности,* включающий в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Основным результатом научной деятельности является подготовленная к защите диссертация на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наук.

Результатами этапов научной деятельности являются:

* подготовленные научные рефераты (обзоры) по результатам работ с источниками;
* спланированные и выполненные этапы научного исследования;
* проведенная апробация;
* выступления на научных семинарах, конференциях;
* подготовленные статьи, отчеты и т.п.

1. ***Образовательный компонент программы аспирантуры включает:***

* дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры) и (или направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов);
* практику;
* также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

1. ***Итоговая аттестация*** по программе аспирантуры проводится в форме оценке диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 № 127 (ред. от 02.07.2021 г.) «О науке и государственной политике» (с изм. и доп. вступ. в силу с 01.09.2021 г.)

Структура программы аспирантуры представлена в таблице 1, 2.

Таблица 1 – **Структура и объем программы аспирантуры – срок освоения 3 года в очной форме**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование компонентов программы аспирантуры**  **и их составляющих** | **Объем**  **в з.е.** |
| **1** | **Научный компонент** | **140** |
| 1.1 | Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите | 104 |
| 1.2 | Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований | 36 |
| 1.3 | Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования |  |
| **2** | **Образовательный компонент** | **31** |
| 2.1 | Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов) | 16 |
| 2.2 | Практика | 12 |
| 2.3 | Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике | 3 |
| **3** | **Итоговая аттестация** | **9** |
| **ИТОГО** | | **180** |

Таблица 2 – **Структура и объем программы аспирантуры – срок освоения 4 года в очной форме**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Структура программы аспирантуры** | **Объем программы аспирантуры в з.е.** |
| **1. Научный компонент** | | **200** |
| 1.1. | Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите | 154 |
| 1.2. | Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований | 46 |
| 1.3. | Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования |  |
| **2. Образовательный компонент** | | **31** |
| 2.1. | Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) | 16 |
| 2.2. | Практики | 12 |
| 2.3. | Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике | 3 |
| **3. Итоговая аттестация** | | **9** |
| **Объем программы аспирантуры** | | **240** |

Образовательный компонент Программы аспирантуры предусматривает изучение дисциплин (модулей), направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, которые являются обязательными для освоения независимо от научной специальности. Набор элективных дисциплин организация определяет самостоятельно в соответствии с научной специальностью.

При обучении по программе аспирантуры СКГМИ (ГТУ) обеспечивает иностранным гражданам и лицам без гражданства возможность изучения в рамках дисциплины (модуля) «Иностранный язык» русского языка как иностранного. (Приказ Минобрнауки России от 05.04.2016 № 373)

В *п.2.2. Практики* входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательская и педагогическая практики. Педагогическая практика является обязательной.

Способы проведения практики определяются местом проведения практики и могут быть следующими:

* стационарный – в лабораториях, на кафедрах СКГМИ (ГТУ); в профильных организациях, расположенных на территории г. Владикавказа и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом;
* выездной (если место ее проведения расположено за пределами, населённого пункта в котором расположена организация). *(Указать в соответствии с программой данной специальности)*

Способы проведения практики определяются руководителем Программы аспирантуры

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности

Практика может проводиться в следующих формах:

* непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех типов практики, предусмотренных программой аспирантуры;
* дискретно (рассредоточенная практика) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики или путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий. *(Указать в соответствии с программой данной специальности)*

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

В п.3 *Итоговая аттестация* входит представление и оценка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 № 127 (ред. от 02.07.2021 г.) «О науке и государственной политике», с Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 11.09.2021) «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»).

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью освоивший программу аспирантуры, в том числе успешно сдавший кандидатские экзамен, практику, подготовивший диссертацию к защите, имеющий публикации, в которых излагаются основные результаты диссертации. Подготовка к защите включает в себя написание, оформление и представление диссертации.

***Итоговая аттестация является обязательной.***

По результатам итоговой аттестации выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с ФЗ «О науке и государственной политике».

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), *не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.*

# 5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график определяет последовательность реализации Программы аспирантуры по годам и семестрам, включая научную деятельность, подготовку публикаций, теоретическое обучение, практики. научные исследования, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Годовой календарный учебный график является составной частью утвержденного учебного плана (Приложение 1).

Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель. (*Указать согласно учебному плану по научной специальности*)

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

# 5.3. Учебный план

Учебный план отображает логическую последовательность освоения элементов Программы аспирантуры (научной компоненты, дисциплин, практик), обеспечивающих выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наук к защите, содержащую решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки.

Учебный план подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре включает научную часть, образовательную часть и итоговую аттестацию.

В научной части учебного плана подготовки аспиранта представлена научная деятельность, направленная на подготовку диссертации, публикаций, в которых представлены основные научные результаты диссертации.

В образовательной части учебного плана подготовки аспиранта определены перечень и последовательность дисциплин, в том числе направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов; представлены элективные дисциплины (дисциплины по выбору), учитывающие научную специальность; практика и факультативные дисциплины.

Избранные обучаемыми элективные дисциплины становятся обязательными для освоения. Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Учебный план подготовки аспирантов *по научной специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* представлен на официальном сайте СКГМИ (ГТУ).

# 5.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей), включающие оценочные материалы разрабатываются для всех дисциплин (модулей) учебного плана аспирантуры, включая факультативные дисциплины и дисциплины по выбору в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) по образовательным программам высшего образования в СКГМИ (ГТУ).

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает:

* цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
* место дисциплины (модуля) в структуре Программы аспирантуры;
* требования к результатам освоения дисциплины (модуля);
* содержание и структуру дисциплины (модуля);
* оценочные материалы для текущего и промежуточного контроля
* методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
* перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
* методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
* перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю);
* описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
* средства адаптации преподавания дисциплин к потребностям инвалидов и лиц с ОВЗ.

РПД подлежат ежегодной корректировке для обеспечения актуальности перечня литературы, оценочных материалов, перечня информационных технологий, материально-технической базы и т.д.

В аннотации РПД указывается цель освоения дисциплины; место дисциплины в структуре образовательной программы; требования к результатам освоения содержания дисциплины (модуля); общая трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах (часах); форма контроля.

Аннотации РПД представлены на официальном сайте СКГМИ (ГТУ).

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в электронной информационно-образовательной среде СКГМИ (ГТУ)

# 5.5. Программы практик

В соответствии с ФГТв части 2 Образовательная компонента предусмотрена практика, в которую входят: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика).

При реализации данной Программы аспирантуры предусмотрены следующие типы практик:

* практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) – \_\_ курс, \_\_ семестр (ОФО) – 4 недели; (согласно РУП)
* практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) – \_\_ курс, \_\_\_ семестр – 4 недели; (согласно РУП)

Программы практик содержат:

* цель и задачи практики;
* указание вида практики, способа и формы ее проведения;
* перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики;
* указание места практики в структуре образовательной программы;
* указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
* содержание практики;
* указание форм отчетности по практике;
* фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
* перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практик;
* перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
* методические рекомендации по организации прохождения практики;
* описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
* особенности организации и проведения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Программы практик разработаны на основании Положения о практике обучающихся в СКГМИ (ГТУ), осваивающих образовательные программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного проректором СКГМИ (ГТУ), и размещены на официальном сайте СКГМИ (ГТУ).

# 6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Требования к условиям реализации Программы аспирантуры» включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, к кадровым условиям реализации Программы аспирантуры.

# 6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

СКГМИ (ГТУ), реализующий образовательную программу – программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в области науки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; по группе научных специальностей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; в соответствии с шифром Научной специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по следующим направлениям исследований (специализациям): *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Указать в соответствии научной специальности)* обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре Университета в соответствии с Программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки диссертации, а также обеспечения проведения практик. СКГМИ (ГТУ) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей)).

СКГМИ (ГТУ) в течение всего периода освоения Программы аспирантуры обеспечивает аспирантам индивидуальный доступ в электронной информационно-образовательной среде СКГМИ (ГТУ) (ЭИОС) посредством информационно-коммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети СКГМИ (ГТУ) в пределах, установленных законодательством РФ в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

Институт обеспечивает доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1. Федеральный портал «Российское образование» www.edu.ru
2. «Федеральный центр информационно – образовательных ресурсов» fcior.edu.ru
3. «Единое окно доступа к информационным ресурсам» window.edu.ru
4. ЭБС «Издательство Лань» - Эл. адрес:www.e.lanbook.com
5. ЭБС "Юрайт" - Эл. адресwww.biblio-online.ru
6. ЭБС "Электронная библиотека технического вуза («Консультат студента»),
7. Эл. адрес www.studentlibrary.ru
8. [www.skgmi-gtu.ru/ru-ru/](http://www.skgmi-gtu.ru/ru-ru/)

Каждый аспирант в течение всего периода освоения Программы аспирантуры обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, профессиональным базам данным, состав которых определен Программой аспирантуры и индивидуальным планом работы, электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам).

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 40 процентов, обучающихся по программе аспирантуры. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого аспиранта из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Аспиранты и научно-педагогические работники имеют доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, они обеспечиваются электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронно-библиотечные системы имеют функционал, адаптированный для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для аспирантов обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к таким современным информационным системам, как:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Указать свои электронные ссылки на соответствующие сайты)*

В библиотеке СКГМИ (ГТУ) созданы все необходимые условия для работы аспирантов с электронными ресурсами:

* все отделы обслуживания библиотеки оснащены новой компьютерной техникой;
* в читальных залах созданы автоматизированные рабочие места (АРМ) для читателей;
* доступ к Интернет-ресурсам предоставляется пользователям с использованием технологий Wi-Fi;

Электронная информационно-образовательная среда СКГМИ (ГТУ) обеспечивает:

* доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки, а именно учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
* фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОП;
* проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
* взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации и обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Библиотечный фонд СКГМИ (ГТУ) укомплектован учебными изданиями из расчета не менее одного учебного издания в печатном и (или) электронной форме, достаточного для освоения Программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

# 6.2. Требования к кадровым условиям реализации ОП ВО – программы аспирантуры

Не менее 60 процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвуют в реализации программы аспирантуры, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в РФ) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в РФ).

# 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ

# ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению инвалидов и лиц с ОВЗ, обучение базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, возможностей Интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Обучение в СКГМИ (ГТУ) инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации.

Для аспирантовс ОВЗ и инвалидов созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по ОП ВО – Программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые) - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие) – звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах.
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

В случае необходимости, лицам с ограниченными возможностями здоровья предлагаются одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

* в печатной форме увеличенным шрифтом;
* в форме электронного документа;
* в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения:

* задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
* письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

* в печатной форме;
* в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения:

* на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
* зачет/экзамен проводится в письменной форме.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

* в печатной форме;
* в форме электронного документа;
* в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения:

* письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
* по желанию обучающегося экзамен проводится в устной форме.

Кроме того, могут применяться элементы дистанционных образовательных технологий для изучения учебного материала на удалении.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Аспиранты из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При необходимости аспиранту может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Порядок обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями установлен Положением о порядке организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в СКГМИ (ГТУ).

# 8. ХАРАКТЕРИСТИКА ТРЕБОВАНИЙ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ

Оценка качества подготовки выпускников и освоения обучающимися программы аспирантуры осуществляется в соответствии с положением «О системе оценки качества подготовки обучающихся СКГМИ (ГТУ)».

Оценка качества подготовки выпускников и освоения обучающимися программы аспирантуры включает внешнюю и внутреннюю оценки качества содержания программы аспирантуры, условий ее реализации, независимую оценку качества. Системой предусмотрено планирование целей в области качества, мониторинг показателей деятельности, анализ и принятие управленческих решений с учетом достигнутого уровня. Для оценки качества применяются измеряемые показатели и экспертная оценка, изучение мнения стейкхолдеров. Ежегодно в рамках независимой оценки качества проводится опрос работодателей, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность.

***Задачи внутренней оценки качества подготовки выпускников решаются путем:***

1. Рассмотрения и одобрения подготовленных материалов программы аспирантуры на кафедральных совещаниях.
2. Рецензирования документов согласно соответствующим Положениям, рекомендациями внутренних рецензентов.
3. Рассмотрения, согласования, одобрения материалов.
4. Изучения мнения аспирантов о качестве программы аспирантуры, ее отдельных документов.
5. Изучения мнения аспирантов по содержанию, качеству организации и осуществления образовательного процесса, его информационного, методического, ресурсного сопровождения.
6. Анализа данных ежегодного мониторинга деятельности кафедр по учебной, методической работе и обсуждении вопроса на Ученых советах факультетов и на Ученом совете университета.

***Задачи внешней оценки качества подготовки выпускников решаются путем:***

1. Участия в конкурсах на лучшие образовательные программы.
2. Прохождения общественно-профессиональной экспертизы программы аспирантуры.

***Задачи независимой оценки качества подготовки выпускников решаются путем:***

1. Представления разработанных профессорско-преподавательским составом университета учебных изданий на рассмотрение возможности присвоения грифов федеральных органов власти.
2. Ежегодного изучения общественного мнения, мнения работодателей, выпускников аспирантуры по таким вопросам, как:

* качество подготовки аспирантов, выпускников СКГМИ (ГТУ), успешности карьерного роста;
* качества содержания рабочих программ по дисциплинам и программы аспирантуры в целом;
* данным трудоустройства выпускников аспирантуры;

Анализ мнения работодателей, выпускников и обучающихся университета и других субъектов образовательного процесса проводится деканами, методическими комиссиями специальности аспирантуры, и другими подразделениями университета.

Результаты ежегодно заслушиваются на Ученых советах факультетов и на Ученом совете университета.

Результаты изучения мнения потребителей доводятся до сведения аспирантов, профессорско-преподавательского состава, общественности, публикуются в материалах научно-методических конференций, периодической печати, сайте университета.

Разработана и внедрена форма мониторинга показателей деятельности подразделений университета по реализации программы аспирантуры.

Проводится самообследование по согласованным критериям для оценки деятельности, стратегии, разработки корректирующих мероприятий.

# 9. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ

# КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по данной образовательной программе осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В соответствии с Постановлением правительства от 30 ноября 2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» в СКГМИ (ГТУ) проводится контроль качества освоения программы аспирантуры, включающий в себя *текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.*

*Текущий контроль успеваемости* обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя

Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом,

Для аттестации аспирантов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП СКГМИ (ГТУ) имеет оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, включенные в рабочие программы дисциплин, программы практик. Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить результаты освоения дисциплин.

Формами контроля знаний аспирантов и оценки качества их подготовки по дисциплинам и прохождения практик, являются экзамены, зачеты, контрольные задания, рефераты и т.д.

# 9.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения Программы аспирантуры – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в области науки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; по группе научных специальностей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; в соответствии с шифром Научной специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по следующим направлениям исследований (специализациям): *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Указать в соответствии специальности)* включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов на соответствие их персональных достижений созданы оценочные материалы. Эти материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, зачетов, экзаменов, а также иные формы контроля.

Оценочные материалы соответствуют целям и задачам реализуемой ОП ВО и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества освоения дисциплин, подготовки диссертации.

Текущий контроль успеваемости аспирантов очной формы обучения осуществляется преподавателями кафедр, за которыми закреплены дисциплины учебного плана и может проводиться в следующих формах: написание научных статей, тезисов; анализ библиографического списка по теме научного исследования; устная беседа на лекциях, подготовка к учебной практике и др.

При разработке оценочных материалов для контроля качества изучения дисциплин, практик учтены все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество освоения программы аспирантуры и общей подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наук.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются кафедрами вуза и доводятся до сведения аспирантов. Оценочные материалы по каждой дисциплине учебного плана представлены в рабочих программах дисциплин (модулей).

Для проведения промежуточной аттестации аспирантов по дисциплине (модулю) или практике, формируются оценочные материалы, входящие в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, которые включают в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику рефератов, эссе и т.д.

Промежуточная аттестация *научной деятельности* аспиранта осуществляется на основании отчета о выполнении им индивидуального плана работы по этапам выполнения научного исследования.

Сдача аспирантом *кандидатских экзаменов* относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация практики проводится в виде *дифференцированного зачета*, сдача кандидатских экзаменов в соответствии с положением о сдаче кандидатских экзаменов (результаты сдачи кандидатских экзаменов оформляются протоколом).

Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с графиком организации учебного процесса, учебным планом и доводятся до сведения аспирантов.

# 9.2. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 № 127 (ред. от 02.07.2021 г.) «О науке и государственной политике», с Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 11.09.2021) «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»).

Итоговая аттестация проводится на заседании структурного подразделения (кафедра; факультет; институт) *в соответствии с графиком учебного процесса, но не позднее 30 июня.*

Итоговая аттестация (предварительная защита) диссертации на соискание ученой степени кандидата проводится на заседании структурного подразделения (кафедры/института/факультета) при наличии в его составе не менее пяти работников. Имеющих ученые степени доктора наук, кандидата наук и научные труды по научной специальности обсуждаемой диссертации. При отсутствии необходимого количества работников для проведения итоговой аттестации, структурное подразделение (кафедра/институт/факультет) организует проведение итоговой аттестации совместно с другими структурными подразделениями СКГМИ (ГТУ).

***Итоговая аттестация является обязательной.***

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью освоивший программу аспирантуры, в том числе успешно сдавший кандидатские экзамен, практику, подготовивший диссертацию к защите, имеющий публикации, в которых излагаются основные результаты диссертации. Подготовка к защите включает в себя написание, оформление и представление диссертации.

Результатом итоговой аттестации является заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с ФЗ «О науке и государственной политике».

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), ***не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.***

Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из СКГМИ (ГТУ), выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

# 10. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ,

# ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТОВ

Качество подготовки по ОП ВО регламентируется и обеспечивается нормативно-методическими документами и материалами управления образовательной политики ФГБОУ ВО

СКГМИ (ГТУ).

Мониторинг качества образования в СКГМИ (ГТУ) включает в себя:

* внутренние проверки структурных подразделений;
* социологические опросы обучающихся, преподавателей, сотрудников, работодателей;
* мониторинг показателей, включающих лицензионные и аккредитационные требования, требования ФГТ, установленные Министерством науки и образования РФ;
* участие в публичных рейтингах деятельности вузов;
* ежегодное обновление комплекта документов образовательной программы в части содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы, потребностей рынка труда;
* обеспечение контроля компетентности преподавательского состава.

## **СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭКСПЕРТОВ ОПОП**

**Разработчики ОП ВО:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия имя  отчество | Учёная степень | Учёное звание | Должность |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Внешние эксперты:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | ФИО | Должность | Организация |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель ОП ВО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зав. кафедрой «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник отдела АиД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_